

貸出物品使用申込書(5F・セミナールームA)

記入日 年 月 日

| | | |
|-------|---|---|
| 使用日時 | 年 月 日() 午前(9-12時)・午後(13-17時)・夜間(18-22時) から | 年 月 日() 午前(9-12時)・午後(13-17時)・夜間(18-22時) まで |
| 団体名 | | |
| 使用責任者 | 連絡先 (日中連絡がとれる連絡先) | TEL |

※貸出物品の借受と返却は同一の方が行ってください。

※時間内に準備・片付けができる範囲で、使用数を決めてください。

| 種別 | 品名 | 数量 | 使用数 | 返却点検 |
|-----------------------|--|----|--------------|------|
| 物品 (無料) | レクチャー卓 | 1 | 常時設置 | |
| | スタッキングチェア | 48 | | |
| | 折りたたみ幕板付テーブル(W180×D45×H72cm) | 16 | | |
| | ホワイトボード(W180×H90cm) | 1 | | |
| | 135インチスクリーン(電動昇降可能) | 1 | | |
| | 演壇(W180×D90×H120cm) | 1 | | |
| | 暗幕 | 10 | | |
| | インフォメーションボード大(W50×H95cm) | 1 | セミナー AB兼用 | |
| | インフォメーションボード小(W27×H35cm) | 1 | | |
| | 三つ折式パネルパーテーション(W187×H180cm) | 2 | | |
| | レーザーポインター | 2 | 全貸館兼用 | |
| | ホワイトボード用マーカーセット | 5 | | |
| | クリップ式マグネット | 20 | | |
| | マグネットバー(大 30cm10個、小 20cm 5個) | 15 | | |
| | ポータブルCDラジカセ | 1 | | |
| 延長コード | 5 | | | |
| 音響機器 (一式500円/コマ) | 有線マイク | 1 | | |
| | ワイヤレスハンドマイク(※ワイヤレスは、ハンド、ピン合わせて4本まで使用可) | 4 | | |
| | ワイヤレスピンマイク(※ワイヤレスは、ハンド、ピン合わせて4本まで使用可) | 2 | | |
| | CDプレーヤー | 1 | 常時設置 | |
| | 卓上マイクスタンド | 4 | セミナー AB兼用 | |
| マイクスタンド | 1 | | | |
| 映像機器 (一式1,400円/コマ) | プロジェクター | 1 | 常時設置 | |
| | ブルーレイ対応DVDプレーヤー | 1 | | |
| | 40インチテレビモニター | 1 | | |
| | 書画カメラ | 1 | | |

※上記以外の物品は貸出しておりません。必要物品はご持参ください。

受付者名

【注意事項】

1. 会場の準備と片付けは、利用者の方に行っていただきます。
2. 必ず使用時間内に、準備・片付け・物品返却点検までを完了させてください。
3. 施設利用に際し、設備・物品の破損・汚損・紛失等があった場合、利用者の責任で原状復帰していただきます。
4. 室内の音が外へ漏れないよう、音量にはご注意ください。
5. 飲食をとまなう利用はできません。
6. 不明な点等がありましたら、生活工房受付にご相談ください。
7. 特に映像機器は当日のトラブルを避けるため、必ず事前にご相談ください。

(公財)せたがや文化財団
 世田谷文化生活情報センター
 生活工房
 TEL:03(5432)1540
 FAX:03(5432)1559